

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Улыбка» микрорайона Нововязники»

Принято
на заседании Общего собрания
трудового коллектива «Детский сад
«Улыбка» микрорайон Нововязники»
протокол от «12» ноября 2021г.



Утверждено
Заведующий МБДОУ
«Детский сад «Улыбка»
микрорайон Нововязники»
Ф.А. Айметова
«12» ноября 2021г. Приказ №264

**Порядок регламентации и оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между муниципальным
бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад
«Улыбка» микрорайона Нововязники» и родителями (законными
представителями) несовершеннолетних воспитанников**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом МБДОУ «Детский сад «Улыбка» микрорайона Нововязники», Положением «О правилах приёма детей в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Улыбка» микрорайона Нововязники» (далее по тексту - ДОУ).
- 1.2. Данный документ регулирует порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

2. Возникновение образовательных отношений.

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) ребенка для обучения в ДОУ.
- 2.2. Образовательные отношения возникают при наличии договора, заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке с учетом положений Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3. Договор заключается в письменной форме между ДОУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в ДОУ. В договоре указываются основные характеристики предоставляемой услуги (взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в ДОУ, стоимость услуг по присмотру и уходу, взимаемой с родителей (законных представителей)).
- 2.4. Договор не может содержать условий, противоречащих установленному законодательству об образовании.

2.5. Правила, обязательные при заключении договора, утверждаются Правительством Российской Федерации.

3. Приостановление отношений

3.1. Отношения могут быть приостановлены в случае:

- болезни воспитанника;
- санаторно-курортного лечения воспитанника;
- отпуска родителей (законных представителей);
- отпуска для оздоровления ребенка в летнее время сроком не более 75 дней;
- карантина в ДОУ;
- ремонта ДОУ;
- нарушение температурного режима;

3.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

3.3. Приостановление отношений по инициативе ДОУ регламентируется приказом (распоряжением) заведующего.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с выбыванием воспитанника (обучающегося) из ДОУ:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника (обучающегося), в том числе в случае перевода его для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОУ;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника (обучающегося) и ДОУ, в том числе в случаях ликвидации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Родители (законные представители) вправе расторгнуть взаимоотношения лишь при условии оплаты услуги по присмотру и уходу воспитанника.

4.4. Факт прекращения образовательных отношений между ДОУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) воспитанника регламентируется приказом (распоряжением) заведующего ДОУ.

